



УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО - СОФИЯ

ДИПЛОМА

на **МИХАЕЛА МИРОСЛАВОВА ЦОЧЕВА**

ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НА ОБРАЗОВАТЕЛНО - КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН

МАГИСТЪР

по специалност

**МЕЖДУНАРОДНИ ИКОНОМИЧЕСКИ ОТНОШЕНИЯ СЪС
СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА МЕЖДУНАРОДНИ ПРОЕКТИ"**

С ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

Магистър по икономика

3.04.2014



проф. д.ик.н. Стани Статев
РЕКТОР

Университет за Национална и
Глобална Економика
София

Важният Актуален икономически и политически

ДИПЛОМА

на Младата Милосърдеща Църква

ЗА ВИШЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН

Младата

на економика

Актуален икономически и политически
Економически Университет на Актуален икономически

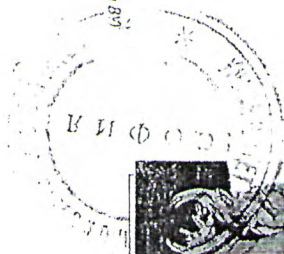
с образователна и икономическа

Младата на икономическа

Използване на БГ



Използване на икономически



Български Университет - 2014

№ 020233

(проф. д-р. Л. Димитров)



(проф. д-р. Л. Димитров)

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Стоянова Михаела



бул. Никола Петков 56, 1618 София (България)

(+359) 889 969399

mihaela.tzochewa@gmail.com

Пол Жена | Дата на раждане 19/01/1990 | Националност българска

ПРОФЕСИОНАЛЕН ОПИТ

2017–До сега

Счетоводител

СК "ХГХ Консулт" ООД, София (България)

- Извършва всички дейности, свързани с обработка на финансово-счетоводни документи;
- Изготвя оборотни ведомости, извършва извлечения и справки от аналитични сметки, участва при изработването на тримесечните, шестмесечни и деветмесечни междинни баланси, както и годишен баланс;
- Подготвя данни за статистически отчети и формуляри;
- Участва в процеса на изготвянето и изпращането на всички необходими отчети и уведомления на дружеството до Комисията за финансов надзор, регулирания пазар, на който се търгуват ценните книжа на дружеството, и Централния депозитар;
- Изпълнява и други задачи, възложени му от ръководството;

2015–2017

Младши експерт

Министерство на околната среда и водите, Управляващ орган на Оперативна програма „Околна среда“ 2007 – 2013 и Оперативна програма „Околна среда“ 2014 – 2020 отдел „Финансова дейност“, София (България)

- Изготвяне на Доклад по сертификация и Декларация за допустимост на разходите;
- Изготвяне на анализ на проектите и идентифициране на процент грешка допускан при управлението им и налагане на финансова корекция за сметка на програмата;
- Изготвяне на годишен/окончателен доклад за напредъка на ОПОС 2014-2020 г.;
- Изготвяне на справки на цялата необходима информация за "одитна пътека" в рамките на компетенциите на отдела необходими на всички одитиращи и контролиращи органи;
- Изготвяне на Годишна декларация за верифицирани, сертифицирани и изплатени средства по ОПОС и информиране на Дирекция „Национален фонд“ към Министерств на финансите;
- Изготвяне на справки за прогнозиране и отчитане на финансовото изпълнение на оперативната програма;
- Проверка на постъпили искания за междинни искания за плащания по договори за БФП и верифицирането им;
- Проверка, анализ и верификация на окончателни искания за плащания, с цел затваряне и приключване на изпълнени проекти;
- Провеждане на окончателни проверки на място и изготвяне на доклади от извършените проверки, свързани с приключването на изминалия програмен период и затварянето на програмата;
- Водене на кореспонденция с бенефициентите по ОП „Околна среда“, одитиращи и сертифициращи органи;
- Разработването на писмени указания и процедури за добро финансово управление на програмата.

- 2014–2015 **Външен експерт**
 Министерство на Регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013, отдел „Финансово управление и контрол“, София (България)
- Експертни дейности свързани със процеса по верифициране на средства от ЕФРР;
 - Подпомагане дейността на отдела при изготвяне на справки и доклади за платени разходи и възстановени суми по договори, финансирани от ОПРР;
 - Изготвяне на прогнозен бюджет за разходите на ГД „Програмиране на регионалното развитие“;
 - Поддържане и актуализиране на регистъра на платени разходи към бенефициентите по ОПРР и др;
- 2012–2014 **Външен експерт**
 Министерство на Регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013, отдел „Изпълнение на програмните приоритети“, София (България)
- Участие в оценителни комисии за класиране на проекти, кандидатстващи за Безвъзмездна финансова помощ;
 - Участие в междуведомствени работни групи;
 - Административни, комуникационни, междуведомствени и експертни дейности в процеса на договориране на средства от ЕФРР;
 - Изготвяне на договори за Безвъзмездна финансова помощ и изменения към договорите за Безвъзмездна финансова помощ;
 - Изготвяне на насоки за кандидатстване за бенефициентите;
 - Извършване на проверки за двойно финансиране.

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- 2017–До сега **Магистър по "Счетоводство и одитинг"** Ниво 7 по ЕКР
 Нов Български Университет, София (България)
- Международни счетоводни стандарти
- Счетоводство на предприятието
 - Управленско счетоводство
 - Банково счетоводство
 - Финансов анализ
 - Данъчен процес
 - Данъчно планиране
 - Подходно облагане
 - Системи за управленски контрол
 - Данъчен и осигурителен контрол
 - Финансов английски език в областта на счетоводството и одита
- 2012–2014 **Магистър по Международни икономически отношения със специализация Управление на международни проекти** Ниво 7 по ЕКР
 Университет за Национално и Световно Стопанство, София (България)
- Управление на международни проекти Управление на риска
 - Бизнес комуникации и управление на проекти
 - Капиталово бюджетиране
 - Анализ Разходи-Ползи

- Остойносттаване на проекти
- Управление на човешките ресурси

2010–2012 **Професионална квалификация по Управление на проекти** Ниво 5 по ЕКР

Институт за следдипломна квалификация към Университет за Национално и Световно Стопанство Център за Факултативно обучение, София (България)

Европейски и международни програми за финансиране на проекти

- Управление на качеството на проекта
- Управление на времето и ресурсите
- Бюджетиране и финансово управление на проекта
- Мониторинг и контрол на проекта
- Договаряне и тръжни процедури
- Инвестиционни проекти
- Методи за оценка на проекти

2008–2012 **Бакалавър по Регионално развитие** Ниво 6 по ЕКР

Университет за Национално и Световно Стопанство, София (България)

- Финансиране на проекти
- Урбанистика
- Устойчиво развитие в регионите
- Геодемография
- Регионална икономика
- Устройство на територията
- Местно самоуправление
- Общинско бюджетиране
- Публично-частно партньорство
- Регионална политика
- Социално развитие в регионите

2003–2008 **Средно образование** Ниво 4 по ЕКР

Гимназия за преподаване на чужди езици, Плевен (България)

ЛИЧНИ УМЕНИЯ

Майчин език **български**

Други езици

английски
испански

РАЗБИРАНЕ		ГОВОРЕНЕ		ПИСАНЕ
Слушане	Четене	Участие в разговор	Самостоятелно устно изложение	
B2	B2	B2	B2	B2
A1	A1	A1	A1	A1

Ниво: А 1, 2 Основно ниво на владееене; В 1, 2 Самостоятелно ниво на владееене; С 1, 2 Свободно ниво на владееене
Обща европейска езикова рамка

Организационни / управленски умения

- Способност за работа в екип;
- Умения за организиране и разпределяне на функциите и задълженията;
- Добра комуникативност;

- Умения за справяне с конфликти, толерантност и емпатия;
- Организираност и креативност.

Професионални умения

- Отлично владееене на MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Project Manager), Internet;
- Добро владееене на Ажур - Стандартизиран бизнес софтуер за управление фирмената дейност
- Добро владееене на Adobe InDesign
- Основни познания SAP

Приложения

- Копие на диплома за придобита степен Магистър
- Копие на диплома за придобита степен Бакалавър
- Копие на диплома за придобита професионална квалификация по Управление на проекти
- Сертификат за владееене на английски език